

証明書・診断書等発行について

2023.4.17～

申込～受取までの流れ

- 1・本館 1 階会計窓口にて、当院所定の「文書申込兼受取書」に必要事項を記入頂き、申込書類(生命保険会社用診断書等)と併せてご提出ください。
 - 2・文書料、送料をお支払い下さい。(封筒、切手をご持参された場合、送料は不要です)返送用封筒に郵便番号、住所、宛名を記入して頂きます。
 - 3・代金支払い後「文書申込兼受取書」の控えをお渡しいたします。書類が届くまで保管してください。
 - 4・証明書・診断書は、医師記入が済みましたらお預かりした返信用封筒で郵送致します。(何らかの理由で郵送ではなく、直接お渡しする場合があります。)
- 会計窓口で受取りの場合、文書申込書控え、身分証を必ず持参お願い致します。
また代理人の受取りの場合は、裏面の委任状をお願いします。)

※電話での書類の完成に関するお問い合わせは 14:00～17:00 にお問い合わせ致します。

申込に必要なもの

以下のものを準備しお申込み下さい。

申込に来院される方	ご用意頂くもの
患者さんご本人	① 申込書類(生命保険会社用診断書等) ② 身分証(免許証・パスポート・個人情報カード等) ③ 書類代 + 郵送料
患者さん本人以外場合 (ご家族、保険会社社員等)	① 申込書類(生命保険会社用診断書等) ④ 患者さんからの委任状(未成年者は不要) ⑤ 代理人の身分証(免許証・パスポート・個人情報カード等) ③ 書類代 + 郵送料

※患者さんご本人の場合は①、②、③、それ以外の場合は①、③、④、⑤が必要です。

※身分証明書はコピーさせていただきます。

※書類代は様式により(税込みで 3,300 円～11,000 円)

電話での申込について

遠方で来院が難しい場合はご相談下さい。

※「文書申込兼受取書」は本館 1 階の総合案内、各病棟に準備しておりますので職員にお尋ね下さい。

※委任状は裏面に印刷されています。

※書類のお申込みは、平日の 17 時頃までをお願いします。

※総合案内窓口は受付開始時間帯(8:30 頃)が大変込み合います、お待たせする事もありますので申込はできるだけ午後をお願いいたします。

〒926-8605

石川県七尾市富岡町 94 番地

恵寿総合病院

けいじゅサービスセンター

電話(0767)52-2300

ID

氏名

診断書お申込の際は、身分証明書が必要です

『個人情報保護法』により、診断書をお申込になる際にはご本人であることの確認のために、身分証明書(運転免許証等)の提示をお願いいたします。

また、ご本人以外の方が、診断書をお申込になる場合はご本人の委任状が必要になります。

患者さんの個人情報を保護するため、どうぞご理解ください。

《 委 任 状 》

恵寿総合病院 病院長 様

私

氏 名：
(自 署)

は下記の理由により診断書の

受取が困難であるため、代理人に一任します。

理由:印をつけてください

- ☐ 本人が入院中であるため ☐ 本人が療養中で来院できないため
☐ 勤務もしくは学業のため ☐ 遠方にいるため
☐ 本人の請求能力がないため (例: 意識がない、死亡、未成年者など)
☐ その他()

代理人
(自 署)

氏名:

患者さんとの続柄:

住所:

電話番号:()

※代理人の場合は、身分証明書(運転免許証等)を確認させていただきます。

※身分証明書はコピーさせていただきます。